



La commune de Villebon-sur-Yvette (10 622 habitants) est située dans la grande couronne de la région Ile-de-France à l'entrée de la vallée de Chevreuse à 20km de Paris. Accessible par le RER B. Membre de la communauté Paris Saclay regroupant 27 communes. Grâce à sa puissance économique la Ville a pu réaliser des équipements de grande qualité tout en développant des services publics dynamiques. Les principales valeurs de la commune sont le travail en transversalité, la montée en compétences des agents, la qualité de vie au travail et la satisfaction de l'intérêt général.

## **Recrute Agent de Voirie / Patrouilleur (H/F)**

### **Missions**

Sous la responsabilité du responsable voirie :

#### **Vos missions spécifiques de patrouilleur :**

- Identifier et relever par des signalements écrits
- Diagnostiquer toutes anomalies constatées sur la voirie et l'espace public de la Commune
- Surveiller et contrôler les prestations de certaines entreprises et concessionnaires

#### **Vos missions spécifiques agent de voirie :**

- Assurer l'entretien courant et la propreté des voiries communales et des espaces publics
- Balayer, vider les corbeilles à papier, ramasser les débris et encombrants
- Assurer le débroussaillage des accotements, talus de voiries et trottoirs
- Mettre en place la signalisation verticale et assurer son nettoyage et son entretien régulièrement
- Mettre en place les divers équipements de mobilier urbains, poteaux, bancs, corbeilles etc... et assurer leur entretien
- Nettoyer les cours d'écoles et crèches
- Elaguer les végétaux aux abords
- Effacer les graffitis
- Retirer les affichages non autorisés
- Assurer les différents transports (matériels, matériaux, débris, encombrants...)

### **Profil :**

- Connaissance du fonctionnement et de l'utilisation des véhicules, machines ou produits utilisés
- Maîtrise de la signalisation temporaire de chantier aux abords des travaux
- Notions d'électricité
- Capacité d'organisation et rigueur
- Savoir informer et rendre compte
- Savoir travailler individuellement et en équipe

### **Conditions et avantages**

- Poste à temps complet
- Titulaire, inscrit sur liste d'aptitude ou par voie de détachement
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13<sup>ème</sup> mois
- Restauration collective
- Politique dynamique de prévention, de formation (préparation aux concours) et de mobilité
- Participation aux compléments santé et prévoyance
- Avantages sociaux (Comité des œuvres sociales et Comité National d'Action Sociale)

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service des ressources humaines au 01.69.93.56.28. Votre candidature (CV + lettre) est à adresser à Monsieur le Maire Hôtel de Ville Direction des ressources humaines – Place Gérard Nevers 91140 Villebon-sur-Yvette.

[www.villebon-sur-yvette.fr](http://www.villebon-sur-yvette.fr) - [drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr](mailto:drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr)