



La commune de Villebon-sur-Yvette (10 622 habitants) est située dans la grande couronne de la région Ile-de-France à l'entrée de la vallée de Chevreuse à 20km de Paris. Accessible par le RER B. Membre de la communauté Paris Saclay regroupant 27 communes. Grâce à sa puissance économique la Ville a pu réaliser des équipements de grande qualité tout en développant des services publics dynamiques. Les principales valeurs de la commune sont le travail en transversalité, la montée en compétences des agents, la qualité de vie au travail et la satisfaction de l'intérêt général

Recrute

Un(e) chef du service aides sociales et logement

Missions

Au sein de la Direction du pôle solidarités et santé, rattaché à la Directrice de pôle, vous assurez :-

- Accueil, accompagnement et suivi des demandes d'aides sociales facultatives en lien, le cas échéant, avec les acteurs locaux identifiés associatifs et institutionnels
- Mise en place et suivi des aides sociales légales, des dossiers MDPH, des dossiers DALO, des dossiers de surendettement, FSL, micro-crédit, ...
- Accompagnement aux démarches administratives, le cas échéant numériques
- Suivi des domiciliations
- Préparation et suivi de la facturation et de l'encaissement des prestations communales aux familles suivies par le CCAS
- Organisation et gestion du suivi des logements d'urgence du C.C.A.S.
- Accompagnement des réfugiés
- Gestion du logement social
- Suivi du Conseil d'Administration du CCAS

Profil

- Profil de travailleur social
- Filière administrative (catégorie B)
- Bonne connaissance des dispositifs aide sociale et logement, du partenariat local et du tissu associatif.
- Capacité à recueillir l'information, à partager et à rendre compte ;
- Capacité d'analyse critique et de synthèse ;
- Bonne expression écrite et orale
- Qualités manageriales
- Aptitude à faire face aux situations imprévues et sollicitations diverses
- Capacité d'écoute et d'échange.

Conditions et avantages

- Poste à temps complet (1607h/an) à pourvoir en mars 2024
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^e mois
- Avantages sociaux : accès à un restaurant administratif (participation employeur), forfait mobilités durables, participation aux complémentaires santé et prévoyance
- Télé travail

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter Mme Carof, Directrice des ressources humaines au 01.69.93.56.17. Votre candidature (CV + lettre) est à adresser à Monsieur le Maire - Hôtel de Ville - Direction des ressources humaines – Place Gérard Nevers - 91140 Villebon-sur-Yvette ou par mail drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr . www.villebon-sur-yvette.fr