

CHALET DE VILLIERS

Associations et entreprises

LOCATION DE SALLES

Je soussigné(e),

##### NOM / prÉnom

……………………………………………………………………………………………………………………….

##### rÉprÉsentant l’association/entreprise

……………………………………………………………………………………………………………………….

##### Adresse

……………………………………………………………………………………………………………………….

##### courriel

……………………………………………………………………………………………………………………….

##### tÉlÉphone

Fixe :……………………………………………. Portable :……………………………………

Demande l’autorisation d’utiliser le Chalet de Villiers

Le ………………………………………………………………………………………………………...

Pour le motif suivant : ………………………………………………………………………………..

Nombre de personnes (capacité maximum : 80) : ……………………………………………

##### HoraIres

De 10 h à 4 h, les vendredis, samedis, dimanches et jours fériés

De 10 h à 2 h, les mardis, mercredis et jeudis

##### Tarifs

Associations : gratuit trois fois par an

Entreprises : 840 €

[ ] Je m’engage à effectuer la remise en état des lieux après la manifestation (ménage, rangement…)

[ ] Je m’engage à transmettre un mois avant la date de réservation :

 [ ]  Le chèque de caution de 400 €

[ ]  Le chèque de caution du ménage de 200 €

[ ]  Le chèque du montant de la location, dont l’encaissement sera effectué après la manifestation

[ ]  L’attestation d’assurance

[ ]  Le règlement d’utilisation dûment signé

Les chèques sont à libeller à l’ordre du Trésor Public.

**Tout dossier incomplet à cette date entrainera l’annulation de la réservation.**

La réservation sera confirmée par une autorisation d’utilisation dûment signée par M. Patrick Batoufflet, Adjoint au Maire en charge des Sports et de la Culture.

Date de la demande :

Signature du demandeur :